**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_**

**COLOCAR NOMBRE DE LA ADMINISTRADORA**

**P r e s e n t e.**

Por medio de la presente me dirijo a usted para comunicarle que con esta fecha y por así convenir a mis intereses, doy por terminada en forma voluntaria y en términos de lo dispuesto por la fracción I del artículo 53 de la Ley Federal del Trabajo, la relación de trabajo que me ha unido a esta Empresa y en consecuencia renuncio al empleo que he venido desempeñando para la misma, hasta el día de hoy en que por última vez preste mis servicios para ustedes.

Manifiesto que al separarme voluntariamente de mi empleo no se me adeuda cantidad alguna por conceptos tales como: salarios devengados, tiempo extra, séptimos días, días festivos, vacaciones, prima vacacional, aguinaldo o prestación alguna derivada del desempeño de mis servicios, de mi contrato de trabajo o de la Ley, ya que siempre he recibido en forma oportuna el pago de todas y cada una de las prestaciones a que he tenido derecho.

Igualmente manifiesto que durante el tiempo que duró la relación laboral, jamás sufrí accidente de trabajo ni contraje enfermedad profesional alguna por lo que no me reservo acción o derecho alguno que ejercitar con posterioridad en contra de esta empresa o de quien a sus intereses represente, otorgándole el finiquito más amplio que en Derecho proceda.

# A T E N T A M E N T E

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**